



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №14
ИМЕНИ 317 КРАСНОЗНАМЕННОЙ ОРДЕНА КУТУЗОВА
БУДАПЕШТСКОЙ СТРЕЛКОВОЙ ДИВИЗИИ ХУТОРА ЛЕБЕДИ

ПРИКАЗ

«28» сентября 2018 г.

№ 288

хутор Лебеди

**Об утверждении школьного плана
организации и проведения государственной итоговой аттестации
по общеобразовательной программе среднего общего образования
в 2019 году**

В соответствии с учебно-воспитательным планом школы на 2018-2019 учебный год, в целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по общеобразовательной программе среднего общего образования в МБОУ СОШ №14 в 2019 году п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить план организаций и проведении государственной итоговой аттестации по общеобразовательной программе среднего общего образования (приложение №1);
2. Утвердить план информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программе среднего общего образования (приложение №2);
3. Утвердить план работы с учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию в МБОУ СОШ №14 на 2018-2019 учебный год (приложение 3);
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы



В.В.Смоленский

**План
организации и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам
среднего общего образования в МБОУ СОШ №14 в 2019 году**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1. Анализ проведения ГИА-11 в 2018 году			
1	Проведение анализа результатов работы школы по подготовке к ГИА-11 в 2018 году	Июль-Август 2018	Зам. директора по УВР
2	Анализ школьных планов подготовки к ГИА-11 по образовательным программам среднего общего образования в 2018-2019 уч. году.	Октябрь 2018	Зам. директора по УВР
3	Проведение методического анализа результатов краевых и районных диагностических работ по предметам	Сентябрь-октябрь 2018	Руководители ШМО
4	Анализ планов по организации работы по математике и русскому языку со слабоуспевающими учащимися 11 класса 2018-2019 уч.г.	октябрь 2018	Зам. директора по УВР
5	Анализ результатов ГИА-11 в 2018 году	Август 2018	Зам. директора по УВР
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1	Изучение методических рекомендаций по преподаванию предметов в 2018-2019 учебном году	Сентябрь-октябрь 2018	Руководители ШМО, зам. директора по УВР
2	Проведение совещаний с руководителями МО по вопросам нормативно-правового и методического обеспечения ГИА-11, результативности работы со слабоуспевающими школьниками.	в течение учебного года	Зам. директора по УВР
3	Проведение заседаний ШМО по вопросам подготовки к ГИА - 11 и работе со слабоуспевающими выпускникам	Декабрь 2018-март 2019	Руководители ШМО, зам. директора по УВР
4	Реализация регионального проекта «Сдать ЕГЭ про 100!»	По отдельному	Зам.директора по

		плану	УВР
5.	Участие в краевых обучающих семинарах учителей математики- предметниками	Октябрь 2018-апрель 2019	Зам.директора по УВР
6	Инструктивно-методическое консультирование учителей - предметников по вопросам: -организация разъяснительной работы для учителей-предметников по подготовке обучающихся к ГИА с использованием демоверсий ФИПИ; - организация подготовки слабоуспевающих учащихся к государственной итоговой аттестации; - формы разноуровневых домашних работ; - алгоритм выполнения заданий контрольных диагностических работ; -организация работы дополнительных занятий с обучающимися по подготовке к ЕГЭ; -организация работы с обучающимися, имеющими низкий уровень предметной обученности по математике и русскому языку	в течение учебного года	Руководители ШМО
7	Проведение пробных ЕГЭ в онлайн-режиме 11 классов СДО Кубани	По отдельному графику	Зам.директора по УВР
8	Формирование банка данных выпускников 11 класса	октябрь 2018	Зам. директора по УВР
9	Обеспечение прохождения курсовой подготовки учителей, работающих в выпускных классах.	в течение уч.года	Директор
10	Принять участие при проведении мастер-классов	по отдельному графику	Зам. директора по УВР
11	Организация психологической поддержки и помощи слабоуспевающим школьникам, учителям-предметникам, работающим в выпускных классах.	в течение учебного года	Педагог- психолог
12	Проведение тренировочно-диагностических краевых и районных работ по предметам государственной итоговой аттестации по обязательным предметам и предметам по выбору	в течение учебного года	Зам. директора по УВР
13	Мониторинг результативности выполнения КДР и РДР слабоуспевающими учащимися 11 класса	По мере проведения работ	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
14	Организовать и принять участие в пробном ЕГЭ по математике	апрель 2019	Зам. директора по УВР
15	Рассмотрение вопросов качественной подготовки школ к ГИА-11 и работы со слабоуспевающими на заседании методического совета	В течение учебного года	Зам. директора по УВР

3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА

1	Подготовка нормативных правовых актов федерального, регионального, муниципального уровня по организации и проведению ГИА- 11 в 2019 году	Сентябрь 2018-май 2019 по мере поступления	Зам. директора по УВР
2.	Обеспечение изучения нормативных документов, регламентирующих проведение ГИА-11	Октябрь-май 2019	Зам. директора по УВР
3.	Подготовка и утверждение школьных распорядительных документов по проведению ГИА-11	Октябрь 2018	Директор

		года - сентябрь 2019	
4.	Подготовка и утверждение школьных распорядительных документов по подготовке и проведению итогового сочинения	Ноябрь 2018-февраль 2019	Зам. директора
5	Обновление методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА в 2019 году	По мере опубликования федеральных документов	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
6	Подготовка и обновление методических материалов по проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ГИА и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА: 1) Рекомендации по оформлению школьных и предметных информационных стендов; 2) Рекомендации по проведению классных часов с обучающимися 9 класса и родительских собраний (с приложением перечня тем); 3) Рекомендации по оформлению информационных блоков в школьных библиотеках; 4) Рекомендации по работе сайтов и телефонов «горячей линии»; 5) Рекомендации по психологическому сопровождению родителей (законных представителей) участников ГИА, учителей- предметников.	Октябрь 2018-май 2019	Зам. директора по УВР, учителя-предметники

4. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11

1	Принять участие в проведении обучения с последующим тестированием: - организаторов ППЭ -общественных наблюдателей	Апрель 2019	Зам. директора по УВР
2	Организация обучения участников ГИА-11 правилам заполнения бланков и технологии проведения ГИА-11 в ППЭ	в течение года	Зам. директора по УВР, классные руководители

5. Организационное сопровождение ГИА-11

1.	Формирование списка организаторов ГИА-11 в 2019	Октябрь 2018	Зам. директора по УВР
2.	Участие в районных совещаниях по вопросам подготовки и проведения ГИА-11	в течение года	Зам. директора по УВР
3.	Оказание организационно-методической помощи учителям в подготовке к проведению ГИА-11	в течение года	Зам. директора по УВР
4.	Формирование РБД ГИА-11 для проведения государственной итоговой аттестации	октябрь 2018 г. – март 2019	Зам. директора по УВР

5.	Рассмотрение вопроса и проведение мониторинга участников ГИА, имеющих право сдавать экзамены в форме ГВЭ(если такие присутствуют)	Ноябрь 2018 – апрель 2019	Зам. директора по УВР
6.	Мониторинг движения выпускников	ежемесячно	Зам. директора по УВР
7.	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки	5 декабря 2018, 6 февраля 2019, 8 мая 2019	Зам. директора по УВР
8.	Участие в вебинаре для общественных наблюдателей	Май 2019	Зам.директора по УВР
9	Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2019 году	До 1 декабря 2018 года	Зам.директора по УВР
10.	Участие «Итоги государственной итоговой аттестации выпускников XI классов в 2018-2019 учебном году. Задачи на 2019-2020 учебный год»	июнь 2019	Директор Зам.директора по УВР
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА-11			
1.	Участие в районных совещаниях по вопросам подготовки и проведения ГИА	ежемесячно	Зам. директора по УВР
2.	Организация информационно-разъяснительной работы в школе. Проведение школьных родительских собраний, классных часов с обучающимися о порядке проведения ГИА в 2019 году : в частности -о сроках предоставления заявлений на участие в ГИА; -о сроках проведения ГИА, о выборе предметов для сдачи ГИА; -о проведении итогового сочинения (изложения), -о проведении экзамена по математике на двух уровнях, - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА-11, -об особенностях устной части экзамена по иностранному языку. -об особенностях проведения экзаменов в досрочный, основной, дополнительный периоды -о сдаче ГИА лицами с ограниченными возможностями здоровья; -об особенностях проведения экзаменов по выбору обучающихся; -о психологической подготовке к ГИА-11 с использованием разнообразных организованных форм: информационные стенды, вебинары, собрания с участниками ГИА и их родителями и тд.	Сентябрь 2018 – май 2019	Зам. директора по УВР
3.	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-11	Октябрь 2018 – сентябрь 2019	Директор
4	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференции об особенностях проведения ГИА в 2019 году	16 ноября 2018-10-20 18 января 2019, 17 мая 2019	

5	Организация сопровождения участников ГИА в ОО по вопросам психологической готовности к экзаменам на сайте ГБОУ ИРО КК	постоянно	
6.	Опубликование на web-сайте школы информации о порядке проведения ГИА-11.О результатах краевых диагностических работ, о методической поддержке подготовки к ГИА.	в течение учебного года	Зам. директора по УВР
7	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в КИМах ГИА 2019 года по сравнению с ГИА 2018 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2019 года на сайте ГБОУ ИРО КК	Ноябрь- декабрь 2018	Зам.директора по УВР, учителя-предметники, кл. руководитель
8.	Проведение анкетирования обучающихся и родителей по вопросам проведения ГИА в 2019 году	Март-апрель 2019	Зам.директора по УВР
9.	Участие в проведении тематической недели «Мы готовимся к ЕГЭ»	Март 2019	Зам. директора по УВР
10	Участие в проведении итогового сочинения для родителей	Ноябрь 2018	Зам. директора по УВР
11.	Проведение пробного ЕГЭ для родителей и учителей-предметников	Февраль 2019	Зам. директора по УВР
7. Контроль за организацией и проведением ГИА			
1.	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками ГИА	октябрь 2018-март 2019	Директор, зам. директора по УВР
2.	Контроль эффективности организации работы со слабоуспевающими выпускниками в ОО, допустивших низкие результаты краевых, районных диагностических работ	ноябрь 2018 - май 2019	Зам. директора по УВР
3.	Контроль проведения краевых, районных диагностических работ в XI классе	октябрь 2018 -май 2019	Зам. директора по УВР
4.	Контроль работы за использованием учителями-предметниками демоверсии ФИПИ 2019 в работе при подготовке обучающихся к ГИА	ноябрь 2018 - май 2019	Зам. директора по УВР
5.	Контроль за проведением итогового сочинения (изложения)	5 декабря 2018, 6 февраля 2019, 8 мая 2019	Зам. директора по УВР
6.	Осуществление контроля промежуточной аттестации обучающихся 11 классов	Декабрь 2018, май 2019	Зам. директора по УВР
7.	Контроль организации и проведения индивидуальных и групповых занятий со слабоуспевающими учениками	Март-май 2019	Зам. директора по УВР

Заместитель директора по УВР



Н.Г. Панасенко

Приложение №2
к приказу директора
от « 28 » 09 2018 г
№ 288

**План информационно-разъяснительной работы
о порядке проведения государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования
в МБОУ СОШ 14 в 2018-2019 учебном году**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Исполнители
1.	I. Информационно-методическое сопровождение		
1.1	Распространение методических материалов для проведения информационно-разъяснительной работы в школе и информационных листовок для участников ГИА-11 в 2018-2019 учебном году	по мере поступления из ГКУ КК ЦОКО	Зам. директора по УВР
1.2	Доведение информации до учителей об изменениях в КИМах ЕГЭ- 2019 года по сравнению с ЕГЭ -2018 года	по мере поступления информации	Зам. директора по УВР
1.3	Подготовка и обновление информационных стендов по вопросам организации и проведения ГИА – 11 (ЕГЭ и ГВЭ) в 2019 году	до 1.11.2018 г. и по мере поступления информации	Зам. директора по УВР
2.	II. Проведение информационно-разъяснительной работы		
2.1 2.2 2.3	Проведение информационно-разъяснительной работы в школе со всеми целевыми группами по следующим направлениям: Систематизация нормативных и распорядительных документов, методических материалов Работа телефонов «горячей линии» и Интернет-сайтов Информирование с использованием разнообразных средств об изменении в процедуре проведения ГИА-11 в 2019 году: -сроки подачи заявления и проведения ГИА-11, -проведение ЕГЭ по математике на двух уровнях (базовом и профильном),	Октябрь 2018- сентябрь 2019	Зам. директора по УВР

2.4	-включение раздела «Говорение» в ЕГЭ по иностранным языкам, -изменение в содержания КИМ по учебным предметам, -информирование с использованием разнообразных средств об особенностях процедуры и содержания итогового сочинения (изложения) в 2018-2019 учебном году -оформление стендов (общешкольных, предметных), методических уголков по подготовке к ГИА-11,		
2.5	Работа школьной библиотеки с выпускниками и их родителями (законными представителями), Психологическая подготовка выпускников и всех лиц, привлекаемых к проведению ГИА-11		
2.6	Проведение классных часов с выпускниками 11 класса по темам: - Изменения в государственной итоговой аттестации в 2019 году, формы проведения государственной итоговой аттестации; - Выбор специальности и вуза; -Сроки подачи заявлений на участие в ГИА-11; -Выбор предметов для сдачи ГИА-11; -О проведении итогового сочинения (изложения); -Об особенностях проведения экзаменов по математике и русскому языку; -Об особенностях устной части экзамена по иностранным языкам; -Психологическая подготовка к ГИА-11; - Участники ЕГЭ и ГВЭ и правила поведения во время экзамена; - Процедура проведения ЕГЭ и ГВЭ; - Заполнение бланков ЕГЭ; - Сроки и продолжительность экзаменов в форме ЕГЭ; - Апелляции по процедуре проведения экзамена и о несогласии с выставленными баллами.	с октября 2018 года в течение учебного года	Зам. директора по УВР
2.7	Проведение родительских собраний с родителями выпускников 11 класса по темам: Изменения в государственной итоговой аттестации в 2019 году, формы проведения государственной итоговой аттестации; - Выбор специальности и вуза; -Сроки подачи заявлений на участие в ГИА-11; -Выбор предметов для сдачи ГИА-11; -О проведении итогового сочинения (изложения); -Об особенностях проведения экзаменов по математике и русскому языку;	с октября 2018 года в течение учебного года	Зам. директора по УВР

	-Об особенностях устной части экзамена по иностранным языкам; -Психологическая подготовка к ГИА-11; - Участники ЕГЭ и ГВЭ и правила поведения во время экзамена; - Процедура проведения ЕГЭ и ГВЭ; - Заполнение бланков ЕГЭ; - Сроки и продолжительность экзаменов в форме ЕГЭ; - Система общественного наблюдения;		
2.8	Участие в районном собрании выпускников 11 класса и их родителей по вопросам проведения государственной итоговой аттестации (ЕГЭ и ГВЭ)	В течение года	Зам. директора по УВР
2.9	Проведение индивидуальных консультаций для выпускников и их родителей	с 1 ноября 2018 г.	Зам. директора по УВР
2.10	Проведение индивидуальных и групповых консультаций среди выпускников XI класса и их родителей о порядке проведения ГИА-11	в течение учебного года	Зам. директора по УВР
2.11	Опубликование на web-сайте школы информации о порядке проведения ГИА-11	в течение учебного года	Зам. директора по УВР
2.12	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА-11	с 1.11.2018 г. по 1.10. 2019 г.	Зам. директора по УВР
2.13	Информирование выпускников о размещении перечня вступительных испытаний на направления подготовки (специальности) на сайтах вузов и ссузов Краснодарского края	до 1 февраля 2019 г.	Зам. директора по УВР
2.14	Информирование выпускников с ограниченными возможностями о создании для них условий в ППЭ для сдачи ЕГЭ, разъяснение их прав и обязанностей при сдаче ЕГЭ в ППЭ	в течение учебного года	Зам. директора по УВР
2.15	Информирование выпускников прошлых лет о возможности сдачи ЕГЭ в 2019 г.	октябрь 2018 –январь 2019, последний срок до 1 февраля 2019 г.	Зам. директора по УВР
3.	III.Организационное сопровождение		
3.1	Участие в районных тематических совещаниях и семинаров с директорами ОУ, с администраторами ГИА-11 школьного уровня по вопросам подготовки и проведения ГИА-11	1 раз в месяц	Администрация
3.2	Проведение опроса(анкетирования) выпускников 2019 года на предмет выявления мотивов для выбора предметов ГИА-11	до 01.12. 2018 г.	Педагог-психолог, зам. директора по УВР

3.3	Участие в муниципальном конкурсе плакатов, листовок, памяток для выпускников по теме «Это надо знать участнику ГИА-11 2019 года», «Сдать ЕГЭ про100!»	до 20.12.2018	Зам. директора по УВР
3.4	Информирование лиц, привлеченных к проведению ЕГЭ, об административной ответственности за нарушение процедуры ЕГЭ	до 20.12. 2018 г.	Зам. директора по УВР
3.5	Организация и проведение анализа информированности выпускников об особенностях проведения ЕГЭ	ноябрь 2018- февраль 2019	Зам. директора по УВР
3.6	Проведение анкетирования учителей предметников, классных руководителей на предмет знания ими нормативных правовых актов, регламентирующих процедуру ГИА-11	не реже 1 раза в квартал (по мере обновления нормативных актов)	Зам. директора по УВР
3.7	Собеседование с выпускниками с ОВЗ и их родителями о предоставлении им возможности прохождения государственной итоговой аттестации в формах ЕГЭ и ГВЭ, о создании условий для сдачи экзаменов, правах и обязанностях выпускника	до 1 февраля 2019 г.	Зам. директора по УВР
3.8	Участие в проведении тематической недели «Мы готовимся к ГИА»	Март 2019	Зам. директора по УВР
3.9	Проведение итогового сочинения для родителей	Ноябрь 2018	Зам. директора по УВР
3.10	Проведение пробного ЕГЭ для родителей	Февраль 2019	Зам. директора по УВР
4.	IV.Контроль за проведением информационно-разъяснительной работы		
4.1	Проведение тематических проверок по вопросам: -наличие и систематизация нормативных документов и методических материалов; -оформление стендов общешкольных и в предметных кабинетах, методических уголков по подготовке к ГИА-11; -проведение родительских собраний, классных часов, индивидуальных и групповых консультаций выпускников и их родителей о порядке проведения ЕГЭ; - работа школьной библиотеки по проведению информационно-разъяснительной работы с выпускниками и их родителями; - анкетирование выпускников; - собеседование с выпускниками; - работа телефонов «горячей линии» и Интернет-сайтов	по отдельному графику (октябрь 2018-апрель 2019)	Директор

5.	V.Анализ информированности выпускников и их родителей об особенностях проведения ГИА-11		
5.1	Анализ результатов анкетирования выпускников, проводимого во время проверок информационно-разъяснительной работы в школе	по отдельному графику	Зам. директора по УВР
5.2	Анализ результатов анкетирования выпускников 2019 года на предмет выявления мотивов для выбора предметов ЕГЭ	до 20.01.2019 г.	Зам. директора по УВР

Заместитель директора по УВР



Н.Г. Панасенко

Приложение №3
к приказу директора
от « 28 » 09 2018 г
№ 288

**План
работы с учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию
в МБОУ СОШ №14 на 2018-2019 учебный год**

№п/п	Наименование мероприятия	Сроки	Ответственный
1	Проведение информационно-разъяснительной работы с педагогами, выпускниками XI класса и их родителями об особенностях и формах проведения ГИА в 2018-2019 учебном году.	сентябрь 2018 г - апрель 2019 г.	Директор, зам. директора по УВР, классный руководитель, учителя-предметники
2	Организация внутришкольного контроля.	в течение учебного года	Директор, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР
3	Организация, проведение и анализ результатов краевых, районных диагностических работ.	октябрь 2018г. – май 2019 г.	Зам. директора по УВР, учителя-предметники
4	Мониторинг успеваемости учащихся по результатам краевых и районных диагностических работ.	октябрь 2018г. – май 2019 г.	Зам. директора по УВР
5	Методическое сопровождение подготовки, организации и проверки краевых, районных диагностических работ.	октябрь 2018 г. – май 2019 г.	Зам. директора по УВР, руководители МО
6	Корректировка планов внутришкольного контроля в соответствии с итогами диагностических работ	Весь период	Зам. директора по УВР
7	Организация индивидуальной работы с родителями учащихся, получивших отметки «2» на диагностических работах (ознакомление под роспись,	Весь период	Классный руководитель

	направление письменных уведомлений и т.д.).		
8	Закрепление учителей-предметников школы за слабоуспевающими выпускниками 11 класса по математике и русскому языку.	Сентябрь 2018 года	Зам. директора по УВР, руководители МО
9	Ведение учителями-предметниками индивидуальных диагностических карт на слабоуспевающих выпускников 11 класса, организация дополнительных занятий.	октябрь 2018 г. – май 2019 г.	Зам. директора по УВР, руководители МО учителя-предметники

Заместитель директора по УВР

Н.Г.Панасенко