

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАЛИНИНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 08.10.2019

№ 637

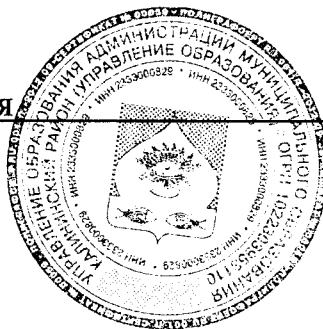
ст-ца Калининская

**Об утверждении плана работы по подготовке и проведению
государственной итоговой аттестации по образовательным
программам основного общего и среднего общего образования
в муниципальном образовании Калининский район
в 2019-2020 учебном году**

В целях организации качественной подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании Калининский район в 2019-2020 учебном году **п р и к а з ы в а ю:**

1. Утвердить план работы по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании Калининский район в 2019-2020 учебном году (приложение).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.
3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления




Е.А. Соляник

Приложение

УТВЕРЖДЕН

приказом управления образования
администрации муниципального
образования Калининский район
от 01.10.2019 № 637

План работы

**по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего и среднего общего образования в муниципальном образовании Калининский район
в 2019-2020 учебном году**

№ п/п	Направления деятельности	Сроки	Ответственные
1. Анализ проведения ГИА			
1	Проведение анализа результатов работы МОУО и ОО района по подготовке и проведению ГИА в 2020 году	Август 2020	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. Руководители ОО
2	Проведение анализа результатов по итогам ГИА в 2020 году, в том числе работы малокомплектных школ района (далее – МКШ) по подготовке и проведению ГИА в 2020 году	Август 2020	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. Руководители ОО
3	Сравнительный анализ результатов ГИА выпускников 2020 года, получивших аттестаты о среднем образовании с отличием и медали «За особые успехи в учении»	Июль-август 2020	Невтрило А.Н.
4	Анализ результатов ЕГЭ в общеобразовательных организациях с профильным обучением	Июль-август 2020	Павликова Т.П.
5	Анализ школьных планов подготовки и проведения ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2019-2020 уч. году, в том числе планов МКШ	Ноябрь 2019	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.

6	Проведение методического анализа результатов диагностических работ по предметам	По отдельному плану	Давиденко Е.В.
7	Представление итогов проведения ГИА с анализом проблем и постановкой задач на совещаниях: - руководителей и заместителей директоров ОО - методических объединениях учителей-предметников	Август-декабрь 2020	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. Давиденко Е.В.
8	Анализ планов ОО, в том числе МКШ, по организации работы по математике и русскому языку со слабоуспевающими учащимися IX- XI(XII) классов 2019-2020 уч.г.	Ноябрь 2019	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. Давиденко Е.В.
9	Проведение анализа недостатков и нарушений, выявленных при подготовке и проведении ГИА в 2020 году	Сентябрь - октябрь 2020	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
1	Организация подготовки обучающихся, не получивших аттестат об образовании в 2020 году, к пересдаче ГИА в дополнительный период	Июль-сентябрь 2020	Павликова Т.П. руководители ОО
2	Проведение совещаний с руководителями и заместителями руководителей ОО по вопросам нормативно-правового и методического обеспечения ГИА, результативности работы со слабоуспевающими школьниками, по итогам инспектирования школ.	в течение учебного года	Соляник Е.А. Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
3	Проведение заседаний РМО, ШМО по вопросам подготовки к ГИА и работе со слабоуспевающими выпускникам	Январь-март 2020	ЦОКО, тьюторы по предметам
4	Проведение собеседований с администрациями школ и учителями - предметниками школ, имеющих результаты ДР ниже среднерайонных показателей (в том числе малокомплектных школ)	в течение учебного года, по результатам диагностических работ	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. Давиденко Е.В.
5	Инструктивно-методическое консультирование учителей - предметников по вопросам: - организация подготовки слабоуспевающих учащихся к государственной итоговой аттестации; - формы разноуровневых домашних работ; - алгоритм выполнения заданий КДР, КИМов.	в течение учебного года	ЦОКО, тьюторы по предметам, Руководители РМО
6	Формирование банка данных выпускников IX и XI(XII) классов, имеющих низкую мотивацию	октябрь 2019	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. Руководители ОО

	организациях, показывающих низкие образовательные результаты по итогам учебного года «Сдать ЕГЭ про 100! – вторая волна»	2020 по отдельному плану	Давиденко Е.В. Руководители ОО
3. Нормативно-правовое сопровождение ГИА			
1.	Приведение муниципальной базы нормативно-правовых документов в соответствии с требованиями федеральных и региональных документов	По мере поступления из МОНМП КК	Павликова Т.П. Невтрило А.Н.
2.	Организация обеспечения общеобразовательных организаций федеральными, региональными нормативными, инструктивными и методическими материалами, муниципальными распоряжительными документами, размещение их на сайте управления образования	В течение учебного года	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. Чуб Е.В.
3.	Обеспечение изучения нормативных документов, регламентирующих проведение ГИА	Октябрь 2019-май 2020	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. руководители ОО
4.	Подготовка и утверждение муниципальных распорядительных документов по проведению ГИА	Октябрь 2019 года - сентябрь 2020 года	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
4. Финансовое обеспечение ГИА			
1.	Организация финансового обеспечения ГИА (заключение договоров с лицами, привлекаемыми к выполнению работ, оказанию услуг, оказанию услуг, поставке товара, обеспечение оплаты труда работников и др.)	Февраль-август 2020 года	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. Гузик В.П.
2.	Подготовка технической базы ППЭ для проведения ГИА	Март-май 2020 года	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
5. Обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
1	Участие в региональных совещаниях, научно-методических конференциях	Октябрь 2019 – апрель 2020	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. Давиденко Е.В.
2	Организация обучения руководителей и технических специалистов ППЭ, уполномоченных представителей ГЭК	По плану МОН и МП КК	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
3	Организация обучения экспертов предметных комиссий по проверке заданий экзаменационных работ с развернутым ответом	По плану ИРО	Давиденко Е.В.

4	<p>Организация и проведение обучения на муниципальном уровне:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организаторов ШЭ - технических специалистов - общественных наблюдателей 	Март-май 2020	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
5	Дистанционные обучающие мероприятия для работников пунктов проведения экзаменов, общественных наблюдателей	февраль - май 2020	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
6	Обучающие семинары при подготовке к итоговому собеседованию для учителей русского языка	Ноябрь – февраль 2020	Павликова Т.П. Давиденко Е.В.
6. Организационное сопровождение ГИА			
1.	Участие в ключевых мероприятиях Рособнадзора в соответствии с Перечнем мероприятий по подготовке к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2020 году, в том числе в апробациях 2019-2020 учебного года	по графику Рособнадзора	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. Давиденко Е.В.
2.	Проведение ГИА в сентябре 2020 года	Сентябрь 2020	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
3.	Формирование списка ответственных за организацию ГИА в ОО района	Сентябрь 2019	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
4.	Проведение рабочих совещаний с ответственными за организацию ГИА школьного уровня	1 раз в 2 месяца	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
5.	Оказание организационно-методической помощи школам в подготовке к проведению ГИА	в течение года	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
6.	<p>Формирование составов и направление предложений на утверждение в МОН и МП Краснодарского края:</p> <ul style="list-style-type: none"> - уполномоченных представителей ГЭК - руководителей и организаторов ШЭ; - технических специалистов; - общественных наблюдателей; - территориальной экзаменационной подкомиссии - территориальной конфликтной подкомиссии -экспертов предметных комиссий 	По запросу МОН и МП КК	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
7.	Формирование РБД ГИА-11 и РБД ГИА -9 для проведения государственной итоговой аттестации	октябрь 2019г. – февраль 2020	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. руководители ОО

7.	Проведение мониторинга участников ГИА, имеющих право сдавать экзамены в форме ГВЭ	Ноябрь 2019 – апрель 2020	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
8.	Мониторинг движения выпускников	ежемесячно	Невтрило А.Н.
9	Осуществление взаимодействия с органами прокуратуры, ГБУЗ «Калининская ЦРБ» МЗ КК, ОВД, «Ростелеком»	октябрь 2019 г. – сентябрь 2020	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
10	Организация установки и проверки готовности системы видеонаблюдения на ППЭ, организация взаимодействия с «Ростелеком» по оснащению ППЭ системой онлайн видеотрансляции	Ноябрь 2019 – май 2020	Невтрило А.Н.
11	Создание рабочей группы управления образования по подготовке и проведению ГИА-11 и ГИА – 9 2020	Март 2020	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
12	Организация работы по созданию ППЭ, проверка готовности ППЭ к проведению ГИА	Октябрь 2019 - апрель 2020	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
13	Организация проведения итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки	4 декабря 2019 года, 5 февраля 2020 года, 6 мая 2020 года	Невтрило А.Н. руководители ОО
14	Организация работы по созданию условий в ППЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами, инвалидами	Февраль-сентябрь 2020	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
15	Проведение ГИА в досрочный период, основные и дополнительные сроки	По единому федеральному расписанию	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
16	Организация работы ППЭ при проведении ГИА	май-сентябрь 2020 года	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
17	Совещание руководителей ОО «Итоги государственной итоговой аттестации выпускников IX, XI (XII) классов в 2019-2020 учебном году. Задачи на 2020-2021 учебный год»	июль 2020	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
18	Организация транспортного обслуживания при проведении ГИА	февраль - июнь 2020	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. Руководители ОО
19	Участие в тренировочных мероприятиях по применению актуальных технологий для проведения ЕГЭ с участием обучающихся 11 -х классов	по графику ФЦТ октябрь 2019 - май 2020 года	Невтрило А.Н.
20	Тестирование системы видеонаблюдения перед основным периодом ЕГЭ	Март-май 2020	Невтрило А.Н.
21	Организация работы пункта проверки экзаменационных работ по предметам по выбору ГИА9	май-июнь 2020 года	Павликова Т.П.

22	Организация работы предметных подкомиссий по предметам по выбору ГИА 9	Май-июнь 2019	Павликова Т.П.
23	Организация работы конфликтной подкомиссии по предметам по выбору ГИА 9	Май-июнь 2019	Павликова Т.П.
24	Подготовка документов для проведения аккредитации граждан в качестве общественных наблюдателей, организация работы общественных наблюдателей	Февраль – август 2020 года	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
25	Организация и проведение Итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классах	12 февраля 2020 года 11 марта 2020 года 18 мая 2020 года	Павликова Т.П.
7. Обеспечение соблюдения режима информационной безопасности при доставке, хранении и использовании экзаменационных материалов			
1.	Назначение лиц, ответственных за хранение экзаменационных материалов в МО	Март 2020 года	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
2.	Организация пропускного режима в ППЭ в период проведения ГИА	в период проведения ГИА	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
8. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
1.	Участие в ключевых мероприятиях информационной кампании ГИА-2020	по графику Рособнадзора и медиа-плану	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
2.	Участие в краевых родительских собраниях в режиме видеоконференций об особенностях проведения ГИА в 2019 году: 1) ГИА-11; 2) ГИА-9	15 ноября 2019 года, 17 января, 15 мая 2020 года 3 февраля 2020 года	Невтрило А.Н. Руководители ОО Павликова Т.П. Руководители ОО
3.	Информирование обучающихся, родителей об изменениях в КИМах ГИА 2020 года по сравнению с ГИА 2019 года и о работе с демоверсиями ФИПИ 2020 года в ОО	ноябрь - декабрь 2019 года	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
4.	Организация совещаний с руководителями ОО по вопросам подготовки и проведения ГИА 2020	ежемесячно	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
5.	Организация информационно-разъяснительной работы в ОО. Проведение школьных родительских собраний, классных часов с обучающимися, семинаров для учителей, привлекаемых к проведению ГИА о порядке проведения ГИА в 2019 году : в частности -о сроках предоставления заявлений на участие в ГИА;	октябрь 2019 – май 2020 года	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. Руководители ОО

	<ul style="list-style-type: none"> - о сроках проведения ГИА, о выборе предметов для сдачи ГИА; - о проведении итогового сочинения (изложения), итогового собеседования - о проведении экзамена по математике на двух уровнях, - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, - об особенностях устной части экзамена по иностранному языку, - о сроках и местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций, - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА. 			Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
6.	Организация работы телефонов «горячей линии» по вопросам проведения ГИА		Октябрь 2019 – сентябрь 2020	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
7.	<p>Проведение анкетирования обучающихся по вопросам проведения ГИА в 2020 году:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о выборе предметов для сдачи ГИА, - о психологической готовности к ГИА, - об ответственности за нарушение порядка проведения ГИА, - о возможности использования дополнительных материалов при сдаче ГИА, - о сроках и порядке подачи и рассмотрения апелляций, - о сроках, местах и порядке получения информации о результатах ГИА 		Январь-март 2020	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. Руководители ОО
8.	Опубликование на web-сайте управления образования информации о порядке проведения ГИА 9 и ГИА-11 в соответствии с медиа-планом информационного сопровождения ГИА		в течение учебного года	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. Чуб Е.В.
9.	Публикация статей в СМИ о порядке проведения ГИА для информирования участников ГИА, их родителей (законных представителей) и лиц, привлекаемых к проведению ГИА в соответствии с медиа-планом информационного сопровождения ГИА		Октябрь 2019 – сентябрь 2020	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
10.	Организация межмуниципального взаимодействия по организации и проведению ГИА		Октябрь 2019 – июнь 2020	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
11.	Организация работы районной ПМПК и школьных психологов по вопросам психологической подготовки обучающихся и их родителей к ГИА		постоянно	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. Вербицкая Т.Н.
9. Контроль за организацией и проведением ГИА				
1.	Осуществление контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с участниками ГИА		ноябрь 2019- апрель 2020	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
2	Организация контроля за оформлением информационных стендов в ОО по процедуре проведения ГИА в 2020 году, с размещением соответствующей информации на сайтах ОО		ноябрь 2019- апрель 2020	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
3	Контроль эффективности организации работы со слабоуспевающими выпускниками в ОО,		ноябрь 2019 -	Невтрило А.Н.

	допустивших низкие результаты краевых диагностических работ		май 2020	Павликова Т.П. Давиденко Е.В.
4	Контроль проведения диагностических работ в 9, 11 (12) классах образовательных организаций		октябрь 2019 - май 2020	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. Давиденко Е.В.
5	Осуществление контроля за реализацией планов подготовки к проведению ГИА в ОО района		декабрь 2019 -- апрель 2020	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. Давиденко Е.В.
6	Контроль организации внутришкольного контроля административно-управленческого аппарата школы вопросов подготовки к ГИА		Январь-март 2020	Невтрило А.Н. Павликова Т.П.
7	Контроль работы в ОО за использованием учителями-предметниками демоверсии ФИПИ 2020 в работе при подготовке обучающихся к ГИА		ноябрь 2019 - май 2020	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. Давиденко Е.В.
8	Контроль за проведением итогового сочинения (изложения)		4 декабря 2019 года, 5 февраля 2020 года, 6 мая 2020 года	Невтрило А.Н.
9	Контроль за подготовкой и проведением итогового устного собеседования по русскому языку в 9 классах		12 февраля 2020 года, 11 марта 2020 года 18 мая 2020 года	Павликова Т.П.
10	Осуществление контроля промежуточной аттестации обучающихся 11 классов		Декабрь 2019, май 2020	Невтрило А.Н.
11	Проведение собеседований с руководителями и заместителями руководителей общеобразовательных организаций по организации подготовки к ГИА в 2020 году		сентябрь 2019- май 2020	Соляник Е.А. Невтрило А.Н. Павликова Т.П. Давиденко Е.В.
12	Контроль организации и проведения индивидуальных и групповых занятий со слабоуспевающими учащимися		Март-май 2020	Невтрило А.Н. Павликова Т.П. Давиденко Е.В.

Начальник отдела образовательных учреждений управления образования администрации муниципального образования Калининский район



А.Н. Невтрило